

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
 Департамента здравоохранения города Москвы  
 «СВЯТО-ДИМИТРИЕВСКОЕ УЧИЛИЩЕ СЕСТЕР МИЛОСЕРДИЯ»**

**«Утверждаю»**

Заведующий учебной частью  
 ГБПОУ ДЗМ «Свято-Димитриевское УСМ»  
 \_\_\_\_\_ / Широкоштанова Л.Е./

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Индивидуальный план подготовки и выполнения  
 выпускной квалификационной работы (ВКР)**

Фамилия, имя, отчество студента \_\_\_\_\_

Группа № \_\_\_\_\_ Отделение \_\_\_\_\_

Направление исследований ВКР \_\_\_\_\_

Тема ВКР \_\_\_\_\_

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_

Наименование действий	Исполнители	Сроки выполнения	Контроль	Отметка о выполнении
1. Выбор направления исследования и темы выпускной квалификационной работы. Встреча с руководителем ВКР Выбор и формулирование темы ВКР. Уточнение наименования темы ВКР для включения в распоряжение. Обсуждение с зав. учебной частью, зав. ПП.	Студент Руководитель ВКР Зав. учебной частью, зав. ПП. Методист. Председатели цикловых комиссий.		Зав. учебной частью	
2. <b>Разработка темы</b> - работа в библиотеке, в тематических электронных каталогах российских библиотек, медицинских электронных базах сети Интернет, поиск и сбор информации по теме исследования в медицинских журналах, подбор профессиональной специальной литературы, нормативных документов, приказов, постановлений по теме ВКР, составление библиографического списка по теме.	Студент Руководитель ВКР		Руководитель ВКР	
3. <b>Разработка научного аппарата.</b> Проведение контент-анализа темы ВКР с помощью словарей и специальной литературы, основных понятий. Определение актуальности темы, формулировка конечной цели исследования и основных задач, определение объекта, предмета исследования, определение задач и методов и методик исследования. Подбор информационных и научных литературных источников, их изучение и анализ, аннотирование, реферирование. Анализ трудов зарубежных авторов и	Студент Руководитель ВКР		Руководитель ВКР	

<p>передового отечественного опыта, критическая оценка концепций различных авторов.</p> <p>Проведение литературного критического обзора: история исследуемой проблемы, уровень разработанности проблемы в теории и практике и формулировка выводов.</p> <p>Исправление, корректировка по замечаниям, рекомендациям, высказанным в процессе обсуждения с руководителем ВКР.</p>				
<p>4. Разработка плана Оглавления теоретической и практической частей ВКР.</p> <p>Составление списка использованных источников и литературы с указанием страниц.</p> <p>Подбор необходимого иллюстративного материала по теме ВКР.</p> <p>Исправление, корректировка по замечаниям, рекомендациям, высказанным в процессе обсуждения.</p>	<p>Студент Руководитель ВКР</p>		<p>Руководитель ВКР</p>	
<p>5. Введение ВКР – на бумажном и электронном носителе.</p> <p>Последовательное, литературно обработанное, логичное изложение.</p> <p>Исправление, корректировка по замечаниям, рекомендациям, высказанным в процессе обсуждения</p>	<p>Студент Руководитель ВКР</p>		<p>Руководитель ВКР</p>	
<p>6. Глава 1. Наименование теоретической части, план и его раскрытие, выводы по теоретической части ВКР.</p> <p>Подготовка приложений, нормативных документов, таблиц, схем, перечня графического, иллюстративного материала. (Печатный вариант и на электронном носителе)</p> <p>Исправление, корректировка по замечаниям, рекомендациям, высказанным в процессе обсуждения.</p>	<p>Студент Руководитель ВКР</p>		<p>Руководитель ВКР</p>	
<p>7. Глава 2. Наименование практической части. План практической части. Выбор методов и методик для выполнения исследования (<b>планирование</b>).</p>	<p>Студент Руководитель ВКР</p>		<p>Руководитель ВКР</p>	
<p>8. Определение базы практического исследования. Составление перечня заданий по ВКР на период прохождения производственной практики.</p> <p>Утверждение задания по ВКР на период прохождения производственной практики</p>	<p>Зав. практическим обучением Руководитель ВКР</p>	<p>До выхода на практику</p>	<p>Руководитель ВКР Зав. практическим обучением Зав. учебной частью</p>	
<p>9. Глава 2. Наименование практической части. Подготовка практической части. Методы и методики исследования. Подготовка таблиц, диаграмм, графиков, перечня графического, иллюстративного, практического материала. Описания итогов выполнения задания, проведенного во время прохождения профессиональной практики</p> <p>Исправление, корректировка по</p>	<p>Студент Руководитель ВКР Зав. практическим обучением</p>	<p>Преддипломная практика</p>	<p>Руководитель ВКР Зав. практическим обучением</p>	

замечаниям, рекомендациям, высказанным в процессе обсуждения.				
10. Проведение исследования, подготовка собранных данных, обработка результатов и представление их в виде, удобном для анализа и описания, формулирование выводов, предложений. Возможность внедрения результатов исследования в реальных условиях ЛПУ	Студент Руководитель		Руководитель	
11. Работа над заключением, предложениями и рекомендациями. Корректировка ВКР, внесение дополнений, изменений. Подготовка мультимедийной презентации (диск). Оценка оформления библиографии ответственным лицом, соблюдения ГОСТ в оформлении ВКР, грамотности руководителем.	Студент Учебная часть		Руководитель	
12. Представление руководителю первого варианта ВКР и обсуждение представленного материала	Студент		Руководитель	
13. Составление окончательного варианта ВКР	Студент	За 2 недели до защиты	Руководитель Зав. учебной частью	
14. Оформление работы в соответствии с требованиями. Подготовка отзыва руководителя ВКР.	Руководитель	За 2 недели до защиты	Руководитель	
15. Рецензирование работы внешним и внутренним рецензентами	Рецензент	10 дней до защиты	Руководитель	
16. Ознакомление студента с рецензией на ДР.	Руководитель	Не позднее 3-х дней до защиты	Руководитель	
15. Подготовка тезисов выступления, презентации, протокола для ГЭК. Сдача ВКР и дисков в учебную часть. Предзащита.	Студент	За 1 недели до защиты	Руководитель	
16. Защита ВКР. Представление дипломника руководителем ВКР.	Студент Руководитель	По графику	Комиссия	
17. Сдача ДР на хранение		После проведения защиты	Секретарь учебной части Зав. учебной частью	

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Студент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.